

Programme de formation

Formation - Développer sa posture RH

La formation Développer sa posture RH a pour but de vous apprendre à améliorer vos interactions professionnelles, affirmer votre leadership et prendre du recul face aux situations complexes pour renforcer votre impact et votre posture RH dans l'entreprise.

Durée:
22.00 heures (jours)

Format
Distanciel

Type d'action
Action de formation
Développement des capacités comportementales et relationnelles

Profils des apprenants

- DRH
- Professionnels RH

Prérequis

- 2 ans d'expériences minimum sur un poste RH
- Accès internet et PC

Accessibilité, modalités et délais d'accès

Pour faire une demande de formation, prenez un rendez-vous gratuit et confidentiel directement sur mon site acale.fr/réservation afin de pouvoir évoquer ensemble votre besoin.

Concernant le délai d'accès, la formation pourra débuter 20 jours minimum après la signature du contrat.

Si vous vous trouvez en situation d'handicap, merci de bien vouloir contacter Aline CAMEY LEMAÎTRE à acale.contact@gmail.com, afin que nous puissions adapter votre parcours.

Qualité et indicateurs de résultats

Taux de satisfaction : en cours de calcul

Taux de recommandation : en cours de calcul

Objectifs pédagogiques

En fin de parcours, le stagiaire sera capable de :

- Être capable d'identifier et assumer ses forces et ses actions pour renforcer sa confiance en soi
- Savoir adapter son style de communication à différents interlocuteurs et contextes professionnels pour transmettre un message clair et impactant
- Construire et affirmer son leadership RH pour motiver et fédérer autour d'objectifs et projets communs
- Savoir utiliser des méthodes et des outils d'organisation pour optimiser son temps et gagner en efficacité

Contenu de la formation

- Identifier et assumer ses forces pour renforcer sa confiance en soi
 - Retrouver son "pourquoi"
 - Questionner ses motivations et ses besoins
 - Identifier et valoriser ses forces
- Adapter sa communication professionnelle pour transmettre un message clair et impactant

- Comprendre ses comportements
- Identifier les différentes personnalités et comportements
- Apprendre à communiquer différemment suivant les interlocuteurs
- Mieux gérer son stress face aux différentes situations
- Construire et affirmer son leadership RH
 - Identifier son style de leadership
 - Acquérir des outils de “coach” pour accompagner en interne
 - Développer son marketing RH
- Utiliser des méthodes et des outils pour optimiser son temps et gagner en efficacité
 - Mettre en place des méthodes pour reprendre le contrôle de son temps
 - Maîtriser son agenda
 - Réapprendre à poser ses limites
 - Diminuer sa charge mentale

Organisation de la formation

Équipe pédagogique

Votre responsable pédagogique est Aline CAMEY Lemaître.

Professionnelle reconnue en RH - Formatrice - Coach certifiée RNCP - Coach RH - Coach de manager et dirigeants - Coach d'équipe - Certifiée DISC

Si vous avez des questions concernant le déroulement de l'accompagnement, vous pouvez la joindre à acale.contact@gmail.com

Si vous vous trouvez en situation de handicap, n'hésitez pas à vous rapprocher également d'Aline CAMEY Lemaître, afin qu'elle puisse mettre en œuvre les adaptations nécessaires à votre situation.

Ressources pédagogiques et techniques

- Fiches outils
- Recommandations de lectures
- Recommandations de podcast
- Travail en inter session
- Test DISC
- Autres tests si nécessaire
- Vidéos en ligne
- Soutien et assistance tout au long du parcours

Modalités pédagogiques

Formation à distance

Dispositif de suivi de l'exécution de l'évaluation des résultats de la formation

- Feuilles de présence
- Questionnaire d'évaluation
- Mises en situation
- Compte rendu des séances individuelles
- Rendez-vous de suivi à 6 mois
- Attestation de formation

Prix

A partir de 2500€

Accessibilité handicap

Pour toute question liée au handicap et à l'adaptation de nos formations, veuillez contacter Mme Aline CAMEY LEMAÎTRE au 06 59 28 21 94 ou par mail à acale.contact@gmail.com.

Confidentialité

Vous êtes le.a seul.e destinataire des comptes rendus des séances.

La communication à un tiers ne peut pas être faite sans votre accord.

Tous les éléments personnels et professionnels échangés et transmis restent strictement confidentiels et ne seront pas transmis à des tiers.